**泰州学院讲座论坛审批表**

申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **讲座论坛题目** |  | | | | | | | |
| **主办单位**  **（部门）** |  | | 申请人 | |  | | 联系方式 |  |
| **主**  **要**  **内**  **容** |  | | | | | | | |
| **时间** | 年 月 日 时 分—— 时 分 | | | | | | | |
| **地点** |  | | | | | | | |
| **听众** | 面向全校（） 面向本院系（） 跨院系（） 其他（） | | | | | | | |
| **主讲人**  **情 况** | 姓名 | 单位 | | 联系方式 | | 研 究 领 域 | | |
|  |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  | | |
| **申请单位**  **（部门）意见** | 签章： 年 月 日 | | | | | | | |
| **主管单位**  **（部门）意见** | 签章： 年 月 日 | | | | | | | |
| **宣传部**  **意 见** | 签章： 年 月 日 | | | | | | | |
| **宣传部备案** | 年 月 日 | | | | | | | |

注：1.此表一式三份，申请单位、主管部门、党委宣传部各一份。

2.如发生时间、地点、人员、主题变更，应以书面形式报党委宣传部备案。

3.表格填写按一阵地一表格填写，多类型阵地请各自填写备案。